

Приложение 1 к РПД
Русский язык в деловой документации
юриста
40.04.01 Юриспруденция
Направленность
(профиль) Юридическая
деятельность в органах
государственной и
муниципальной власти
Форма обучения –заочная
Год набора - 2023

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Филологии и медиакоммуникаций
2.	Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
3.	Направленность (профиль)	Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти
4.	Дисциплина (модуль)	Русский язык в деловой документации юриста
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2023

2. Перечень компетенций

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной задачи

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Понятие о коммуникативных навыках	УК-1 УК-3 УК-4 УК-5	теоретические основы риторики и исторические этапы ее развития; теоретические основы реализации разных видов устной речевой коммуникации (жанров); закономерности деятельности оратора в ситуации публичного выступления; типичные ошибки, допускаемые участниками коммуникации в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия.	применять знание законов, фундаментальных постулатов, принципов риторики, речевых техник в конкретной ситуации профессионального общения; ориентироваться в ситуации общения и сознательно выбирать языковые средства, речевые приемы и тактики, способствующие эффективной коммуникативной деятельности; - вести дискуссию по вопросам правоприменительной практики, правовой культуры России.	навыками создания и произнесения публичных речей разных жанров; навыками ведения дискуссионной речи (формулирование обосновываемых тезисов, аргументации и опровержения собственных утверждений и опровержения противоположных, предугадывания доводов и аргументов противника в споре); навыками соблюдения норм речевой культуры; навыками оценивания достоинств и недостатков собственных и чужих устных высказываний, использования положительного и отрицательного опыта для совершенствования ораторских и связанных с ними профессиональных навыков.	Текущий контроль успеваемости при проведении занятий и рубежный контроль по завершению изучения (бланочное тестирование), промежуточная аттестация (зачет)
Юридическое интервью					
Личность юриста					

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы

«не зачтено» – 60 баллов и менее, «зачтено» – 61-100 баллов

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Критерии оценки выступления студентов на семинарах

Баллы	Характеристики ответа студента
5	<ul style="list-style-type: none">- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;- не допускает существенных неточностей;- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;- аргументирует научные положения;- делает выводы и обобщения;- владеет системой основных понятий
4	<p>студент в целом усвоил тему, в основном излагает ее</p> <ul style="list-style-type: none">- имеет ряд несущественных неточностей;- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;- при наводящих вопросах может сделать выводы и обобщения;- владеет системой основных понятий
3	<ul style="list-style-type: none">- студент не усвоил значительной части проблемы;- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;- испытывает трудности в практическом применении знаний;- не может аргументировать научные положения;- не формулирует выводов и обобщений;- частично владеет системой понятий
0	<ul style="list-style-type: none">- студент не усвоил проблему;- представил лишь отдельные факты, не связанные между собой;- испытывает трудности в практическом применении знаний;- затрудняется представить научные положения;- не формулирует выводов и обобщений;- не владеет понятийным аппаратом.

4.2. За подготовку и выступление с рефератом и презентацией выставляются баллы

Баллы	Характеристики ответа обучающегося
6	<ul style="list-style-type: none">- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему;- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;- делает выводы и обобщения;- свободно владеет понятиями <p>Презентация: оформлена в едином стиле, текст легко читается, все параметры хорошо подобраны, иллюстрирована, информация изложена четко и полно, выступающий свободно владеет содержанием.</p>
4	<ul style="list-style-type: none">- обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;- не допускает существенных неточностей;- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;- аргументирует научные положения;- делает выводы и обобщения;- владеет системой основных понятий <p>Презентация: оформлена в едином стиле, текст легко читается, иллюстрирована, информация изложена четко и полно.</p>

2	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта, но реферат носит исключительно теоретический характер; - нет связи теории и практики; - делает неполные выводы и обобщения; - владеет системой основных понятий в рамках основной литературы. <p>Презентация: не соблюден единый стиль, не соблюдены параметры презентации, информация изложена не достаточно полно.</p>
1	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть обучающийся освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой понятий <p>Презентация: не соблюден единый стиль, не соблюдены параметры презентации, информация изложена не достаточно полно, выступающий плохо ориентируется в содержании</p>
0	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет понятийным аппаратом. <p>Презентация: отсутствует</p>

4.3. Критерии оценивания ответа студента на зачете

критерий	баллы
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой	10
Умение выполнять задания, предусмотренные программой	10
Уровень знакомства с основной литературой, предусмотренной программой	4
Уровень знакомства с дополнительной литературой	2
Уровень раскрытия причинно-следственных связей	4
Уровень раскрытия междисциплинарных связей	2
Педагогическая ориентация (культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия)	2
Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция)	2
Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса	2
Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность.	2
Итого	40

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

5.1 Примеры оценочных средств для проведения рубежного контроля

Темы рефератов

1. Эффективные методы борьбы с ораторским волнением.
2. Упражнения, направленные на совершенствование техники речи.
3. Наиболее популярные мнемотехники.
4. Софистика – искусство словесной манипуляции.
5. Диалектика – искусство нахождения истины.
6. Риторический поворот XX века: неориторика.
7. Российская риторика XIX века и Судебная реформа.
8. Аргументация: специфика понимания в рамках риторики.
9. Классификация полемических приемов по С.И. Поварнину.
10. Правила эффективной аргументации.
11. Способы нейтрализации софистических и демагогических приемов.
12. Поведение с собеседниками различных психологических типов.
13. Речевой имидж юриста.
14. Особенности выступления в суде присяжных.
15. Образно-эмоциональная выразительность речи.
16. Сущность ораторского пафоса и формы его выражения.
17. Методы и приемы воздействия на собеседника.
18. Специфика слушания как вида речевой деятельности.
19. Слушание в профессиональной деятельности юриста.
20. Способы и виды слушания.
21. Различия между деловой беседой и деловым совещанием как видами речевой коммуникации в организации.
22. Этические требования к проведению интервьюирования и консультирования.
23. Консультирование как вид юридической помощи.
24. Правовая позиция как основа построения речи в судебных прениях.
25. Нравственная и психологическая характеристика личности в речи обвинителя и защитника.

5.2 Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Предмет «Ораторское искусство в юридической деятельности».
2. Общая и частная риторики, их соотношение.
3. Содержание понятия «эффективная речь».
4. Основные разделы классической риторики и их содержание.
5. Юридическая риторика как особая прикладная дисциплина, ее предмет и задачи.
6. Риторический канон, этапы классического риторического канона.
7. Судебные ораторы Древней Греции и Древнего Рима.
8. Русское судебное красноречие.
9. Основные правила убеждения.
10. Невербальные знаковые системы и их роль в общении.
11. Законы современной риторики.
12. Жанры публичной речи и правила их подготовки.
13. Особенности взаимодействия оратора и аудитории.
14. Понятие и основы топики.

15. Понятие и характеристики композиции речи.
16. Структура и специфика речи.
17. Принципы использования тропы в деловой речи.
18. Особенности использования в юридической речи риторических фигур.
19. Особенности эпидейктической речи.
20. Особенности убеждающей речи.
21. Способы убеждения аудитории.
22. Особенности диалогизации.
23. Лексические и синтаксические особенности выступления.
24. Имидж оратора.
25. Правила эффективной аргументации.
26. Тактики и стратегии спора.
27. Специфика обвинительной и защитительной речи.
28. Композиция обвинительной и защитительной речи.
29. Что такое реплика, какова её структура?
30. Вопросно-ответные практики в судебной деятельности.